

OMAVALVONTARAPORTIT

Mäntänvuoren Terveys Oy

Koonti ajalta syys-joulukuu 2024

Sisällys

1 IKÄIHMISTEN ASUMISPALVELUT	2
2 KOTIHOITO JA TERVEYSKESKUSSAIRAALA.....	8
3 TERVEYSPALVELUT	12
5 HYVINVOINTIPALVELUT	15



1 IKÄIHMISTEN ASUMISPALVELUT

Palveluyksikkö:	Sarapihan palvelukeskus
Vastuuhenkilön nimi:	Johanna Kopra

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Toiminnallisen arjen lisääminen ja monipuolisuus. Kehittäminen, että koko työyhteisö tähän sitoutuu. Hoito -ja palvelusuunnitelmissa ja RAI-arvioinnissa asukkaan mielenkiinnonkohteet kirjataan esille. Saattohoidon kehittäminen, niin että asukkaan hoito loppuvaiheessa on kivutonta, turvallista ja hänen toiveensa kuunnellaan ja toteutetaan. Saattohoidon suunnitelmallisuus ja tarkastelu jokaisessa työvuorossa. Omaisten kohtaamisen kehittäminen saattohoitotilanteessa. Kuukausittain asukasraadin toiveiden ja palautteiden kehittäminen ja huomioiminen
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Ryhmäkodeissa karpalo, suopursu ja tupasvilla yhtenäiset käytänteet lääkehoidon suhteen tarkistettu. Aktiivinen yhteistyö apteekin kanssa hyödynnetty heidän tarjoamaa osaamista esim. Lääkkeiden yhteensopivuuksien ja antoaikojen huomioimisessa lääkehoidossa. Rajoittamistoimien syyn ja ajan keston kirjaaminen jokaisessa työvuorossa. Rajoittamistoimien arviointi jokaisessa vuorossa ja lääkärin suositus enintään 3kk kerralla.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Turvallisuusyhdyshenkilö on tehnyt uusien, opiskelijoiden kanssa turvallisuuskävelyitä. Muistutetaan, perehdytetään aktiivisesti työntekijöitä poikkeamailmoitusten tekemiseen. Pirhan kautta huoltopyyntöjen toteutus on sujuvaa. Kaksi moottoroitua sänkyä hankittu. Asumispalveluiden sairaanhoitajien yhteistyötä on aloitettu kehittämään. Hyödynnetään laajaa osaamista jakamalla tietoa toisille. Saattohoidon kehittäminen, RAI arvioinnin tulokset laadukkaaseen hoitotyöhön mukaan ja laatutavoitteiden saavuttaminen.



4. Yksikön oma laadunparantaminen	Rai osaamisen vahvistaminen osallistumalla Pirhan järjestämiin RAI-koulutuksiin. Koko työyhteisö on suorittanut sosiaalihuollon kirjaamiskoulutuksen (eOppiva-verkkokoulu) Esihenkilön osaamisen vahvistaminen: Syventävä esihenkilö valmennus, Coaching luotain valmennuskerta, MVT ja Parkanon yhteiset esihenkilövalmennus kehittämispäivät. Tiimikehityskeskustelu, joissa päätetty tämän vuoden tavoitteet. Kehittämissuunnitelmana on ilmapiirin parantaminen ja toimintatapojen yhtenäistäminen. Tyhy, jossa päivitettiin yhteiset pelisäännöt, joihin koko työyhteisö sitoutuu. Eläkeläiset keikkailijat muistettiin kakkukahvilla. Vanhustenviikko, viikon aikana oli eri vierailijoita ja ohjelma oli monipuolista. Vahva opiskelija myönteisyys ja perehdyttämisen vahvistaminen. Yhteistyö SASKYn kanssa aktiivisesti. Omaistyytyväisyyskysely, jonka vastaukset puretaan yhteisillä helmikuussa tulevilla omaisten päiväkahveille.
--	--



Palveluyksikkö:	Sarahelmi
Vastuuhenkilön nimi:	Reetta Auvinen

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Asukkailta kerätään kuukausittain palautetta asiakasraadeissa. Saatuun palautteeseen reagoidaan toiminnan kehittämisellä. Asukkaiden esittämät toiveet ovat koskeneet erilaisia aktiviteetteja ja ruokailuihin liittyviä toiveita. Asukkaat ovat käyneet toiveensa mukaisesti hoitajien kanssa muun muassa hevostalleilla ja ostoksilla. Yksikössä on järjestetty konsertteja asukkaiden toivottua elävää musiikkia.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Henkilökunta on suorittanut Rai-koulutuksia Rai-osaamisen syventämiseksi. Sairaanhoidajatiimin toimintaa on yhtenäistetty. Poikkeamailmoitukset käydään yhteisesti läpi säännöllisesti koko yksikön yhteisissä palaverissa. Näkökulmana ilmoitusten läpikäymiselle on toiminnan kehittäminen ja tilanteista oppiminen.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Henkilökunnan tietoturvaosaamista on varmistettu pakollisten koulutusten suorittamista valvomalla. Palveluvastaava on osallistunut esihenkilöille suunnattuun tietosuojakoulutukseen. Työntekijät ovat osallistuneet yksikön sisäiseen työkiertoon, jossa ns. kotiosastoa on vaihdettu kolmen kuukauden ajaksi. Tällä on yhtenäistetty osaamista ja varmistettu työntekijöiden parempi liikuteltavuus yksikön sisällä äkillisissä poissaolotilanteissa. Yksikön turvallisuusvastaava on perehdyttänyt koko henkilökunnan pelastautumiseen. Turvallisuusvastaava on pitänyt turvallisuuskävelyn. Työterveyspsykologi on pitänyt osalle henkilökuntaa kohdennetun ohjauksellisen tuokion työssä koettujen haastavien tilanteiden purkamiseen.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Koko henkilöstö on osallistunut sosiaalihuollon kirjaamiskoulutukseen sekä työterveyspsykologin pitämään koulutukseen puheeksi ottamisesta.



Palveluyksikkö:	Punatulkun palvelukeskus
Vastuuhenkilön nimi:	Tuija Silvander

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Toiminnallisen arjen kehittäminen ja monipuolistaminen. Yhteistyön luominen ulkopuolisten toimijoiden kanssa, kulttuuri – ja ikäpolvien välisten tapaamisten järjestäminen. Omahoitajatuokioiden pitäminen, asiakkaiden elämänpuu ja oma kansion käyttöönotto.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Lääkehoidon yhtenäistäminen yksiköiden kesken, yksi yhteinen lääkehuone. Aktiivinen yhteistyö apteekin kanssa, hyödynnetty heidän tarjoamaa osaamista esim. lääkkeiden yhteensopivuuksien ja antoaikojen huomioimisessa läkehoidossa. Lääkevastuuvuorolaisen roolin ja tehtävien läpikäymistä tiimipalavereissa.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Yksikön turvallisuusvastaavat ovat pitäneet pelastautumisharjoituksia yksikössä x 2. Yksikköön hankittu uusia työtuoleja toimistotiloihin ja ergonomisia tuoleja asiakkaiden käyttöön.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	RAI osaamisen vahvistaminen osallistumalla säännöllisesti Pirhan järjestämiin RAI koulutuksiin. Koko henkilöstö on suorittanut sosiaalihuollon kirjaamiskoulutuksen (eOppiva-verkkokoulu)



Palveluyksikkö:	Juupakoti
Vastuuhenkilön nimi:	Miisu Silenius

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Yhteistyötä läheisten kanssa on aktiivisesti kehitetty. Toiminnallista arkea on lähdetty suunnitelmallisesti säännöllistämään ja monipuolistamaan.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Asumispalveluiden sairaanhoitajien yhteistyötä on kehitetty tiimitymisen ja yhteisten tapaamisten myötä. Poikkeamailmoitukset käydään yhteisesti henkilökunnan kanssa säännöllisesti henkilöstöpalavereissa läpi. Tarkoituksena niiden pohjalta kehittää hoitotyötä.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Yksikön turvallisuusvastaava piti koko henkilöstölle turvallisuuskävelyt. Hoitajien asiakaskirjaamisen käyttävistä tietokoneista toinenkin siirretty hoitajien toimistotilaan, tällä voidaan varmistaa tietoturvan toteutuminen.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Henkilökunnan RAI-osaamista on vahvistettu koulutuksiin osallistumisella. Koko henkilöstö on suorittanut sosiaalihuollon kirjaamiskoulutuksen.



2 KOTIHOITO JA TERVEYSKESKUSSAIRAALA

Palveluyksikkö:	Kotihoito Mänttä
Vastuuhenkilön nimi:	Menina Varjela

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Kuluvan jakson aikana palautekanavien kautta ei ole tullut asiakaspalautteita. Teemme koko ajan jatkuvaa kehitystyötä parantaaksemme toimintaamme.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Olemme päivittäneet työntekijöiden turvallisuusohjeen ja tarkentaneet toimintakäytänteitä haastavissa tilanteissa sekä olosuhteissa. Olemme panostaneet hoitajien päivittäiseen työvuorosuunnitelmaan, jotta vältetään kiireessä tehtyjä virheitä esim. lääkehoidossa. Huolellinen työvuorosuunnitelma tukee myös työntekijöiden työssä jaksamista.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Työntekijöitä ohjeistettu tekemään HSE lite järjestelmän kautta huomautet riski-ilmoitukset, jotta niihin on voitu tarttua niiden tarvitsemalla tavalla. Yksikössä on järjestetty turvallisuuskävely, jonka tarkoituksena on varmistua toimipisteen turvallisuudesta. Turvallisuuskoulutusta työntekijöille suunniteltu.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Olemme kehittäneet päivittäistä työvuorosuunnitelmaa ja huomioimme entistä paremmin asiakkaiden väliset siirtymät, koulutukset ym. Tällä toiminnalla tuemme työhyvinvointia. Sairaanhoitajat ja esihenkilö ovat siirtyneet samoihin toimitiloihin tiimin hoitohenkilökunnan kanssa. Näin he ovat paremmin tavoitettavissa ja heiltä saa enemmän tukea hoitajien arkeen.



Palveluyksikkö:	Kotihoito Vilppula ja Juupajoki
Vastuuhenkilön nimi:	Hannamari Yli-Ketola

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Saamme suoraan asiakaspalautetta hoitajien kautta sekä puhelimitse tiiminvetäjille ja esihenkilöille. Palautetta tulee niin asiakkailta kuin omaisilta. Yksittäisten palautteiden pohjalta kehitämme toimintaamme asiakaskohtaisesti. Saadessamme vastaavanlaista palautetta useammalta asiakkaalta, tarkastelemme ja kehitämme yleisiä käytänteitämme.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Lääkepoikkeamat käydään tiimikohtaisesti läpi ja toimintatapoja tarkastellaan, sekä tarvittaessa muutetaan niin yksittäisen asiakkaan kuin koko yksikön kohdalla. Henkilöstöresurssia yksiköissä on tarkasteltu ja pyritty kohdentamaan resurssi paremmin välittömään asiakastyöhön. Kotihoitoon tiimien välillä on sovittu uudet aluerajat tasaisen työmäärän takaamiseksi tiimikohtaisesti.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Työntekijät suorittavat vuosittain Pihlajalinnan tietoturva- ja tietosuojakoulutukset. Koulutusten lisäksi tietosuoja-asioista muistutetaan säännöllisesti. Yksiköissä on käyty läpi turvallisuuspoikkeaman tekemistä HSE-lite järjestelmään. Muistutettu, että ilmoitus tulee tehdä herkästi, mikäli havaitaan turvallisuusriski. Yksikössä on järjestetty turvallisuuskävely, jonka tarkoituksena on varmistua toimipisteen turvallisuudesta. Yksiköissä on käytössä hätäpainikkeet, jotka työntekijät voivat tarvittaessa ottaa mukaansa asiakaskäynnille. Työntekijöiden ohjeistusta poikkeustilanteisiin yövuorossa on lisätty.



	Sähkökatkoihin varautumisen vuoksi yksiköihin on hankittu lisää otsalamppuja sekä varavirtalähteitä sekä kartoitettu asiakkaita, joille sähkökatkot aiheuttavat vaaraa.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Työntekijät ovat suorittaneet sosiaalihuollon kirjaamisen sekä asiakastietovarannon koulutukset. Yksikön yhteisten pelisääntöjen laatiminen on aloitettu ja niiden tavoitteena on parantaa työyhteisön yhteistyötä sekä varmistaa asioiden hoitaminen yhtäläisesti eri työntekijöiden välillä. Vilppulan kotihoidon toimiston muuttoa uusiin tiloihin on selvitelty henkilöstön hyvinvoinnin edistämiseksi.



Palveluyksikkö:	Terveyskeskussairaala, dialyysi
Vastuuhenkilön nimi:	Susanna Ojala

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Kyseisellä ajanjaksolla saimme asiakaspalautekyselyn kautta 115 vastausta, joissa pääsääntöisesti potilaat ja omaiset olivat tyytyväisiä saamaansa palveluun ja hoitoon. Erityisesti tyytyväisiä oltiin osaavaan ja ystävälliseen henkilökuntaan. Asiakaspalautteet tarjoavat meille arvokasta tietoa toimintamme kehittämiseksi.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Potilasturvallisuushavaintojen perusteella kehitämme jatkuvasti mm. lääkehoidon turvallisuutta ja osaamista. Henkilökuntaa on kannustettu tekemään Haipro-ilmoitukset myös läheltä piti-tilanteista, muistakin kuin lääkehoitoon liittyvistä poikkeamista. Poikkeamailmoitukset käsitellään soveltuvissa kokoonpanoissa. Olemme päivittäneet vuorokohtaisesti tehtävänjakoa esim. lääkelistojen ja lääkärin määräysten tarkistaminen yövuorossa, että ovat ajan tasalla seuraavaa päivää varten.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Päivitimme työpaikan riskiarvioinnin ja kävimme henkilöstön kanssa läpi riskikohdat. Henkilöstöä on kannustettu tekemään poikkeamailmoituksia havaitsemistaan riskeistä. Henkilöstölle tarjotaan säännöllisesti koulutusta tietosuoja- ja tietoturvaperiaatteista.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Kertasimme SAS-prosessia, jotta potilaidemme siirtyminen palveluasumisen piiriin olisi sujuvaa. Hoitajien ja lääkäreiden työnjakoa on selkiytetty potilaidemme hyvinvoinnin takaamiseksi. Päivitimme osastomme apuvälineitä varmistaaksemme, että käytössämme on ajanmukaiset ja toimivat välineet potilaiden hoitoa varten.



3 TERVEYSPALVELU

Palveluyksikkö:	Vastaanottopalvelut
Vastuuhenkilön nimi:	Hanna-Maria Heikkinen

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Kehitämme toimintaamme säännöllisesti ja asiakaspalautteet ovat iso osa kehittämistä. Saamme säännöllisesti asiakaspalautetta ja pääsääntöisesti tämä on positiivista. Palautetta olemme saaneet kiirevastaanoton pitkistä jonotusajoista. Pitkät jonotusajat näkyvät kiirevastaanoton aukioloajan supistumisen myötä ja on osa kiirevastaanoton ominaispiirteisiin kuuluvaa etenkin ruuhka-aikoina. Asiakkaat hoidetaan kiireellisyysjärjestyksessä ja pyrimme tätä tiedottamaan asiakkaille muun muassa ajanvarauksessa ja odotusauloissa. Yksikössämme asiakkaat hoidetaan laadukkaasti ja hoitoon pääsy toteutuu lain mukaisesti. Puhelinpalvelussa soittamme takaisinsoitettavat puhelut aina kuluvan päivän aikana takaisin. Olemme myös tarpeen lisääntyessä kehittäneet ja lisänneet muun muassa fysioterapeutin suoravastaanottoaikojen saatavuutta.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen käsittely ja analysointi ovat osa työtämme. Kehitämme palautteiden ja havaintojen perusteella toimintaamme. Seuraamme toistuvasti hoidon laatua ja hoitoon pääsyä sekä resursseja. Tarvittaessa poikkeamiin ja havaintoihin vastataan mahdollisimman nopeasti.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Kannustamme yksikössä tekemään turvallisuushavaintoja ja raporttoimaan niistä asianmukaisesti. Tunnistetut riskit käydään yksikössä läpi sekä teemme tarvittavat muutokset ja kehittämistoimenpiteet mahdollisimman sujuvasti. Kehitämme muun muassa varmistamalla ja kouluttamalla tietoturvallisuutta ja tietosuojamme.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Yksikössämme olemme muuttaneet ja kehittäneet aulatilojen ja niiden ympäristön viihtyvyyttä hygieniaoheistuksien mukaisesti. Työntekijöitä kannustamme ja ohjaamme erilaisiin koulutuksiin muun muassa hoidon tarpeen arviointiin liittyen, joka yksikössämme on osa jokapäiväistä työtämme.



	Huolehdimme, että yksikössä on saatavilla ajantasaiset ohjeistukset ja noudatamme valtakunnallisia sekä alueellisia ohjeistuksia ja sääntöjä.
--	---

Palveluyksikkö:	Suun terveydenhuolto
Vastuuhenkilön nimi:	Alice Kamski

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Keräämme säännöllisesti asiakaspalautteita ja niiden pohjalta kehitetään toimintaa aktiivisesti. Asiakaspalautteet käydään läpi kuukausittain ja tarvittaessa. Saadut palautteet ovat pääsääntöisesti positiivisia ja ne liittyvät esimerkiksi kokemukseen annetusta hoidosta ja kohtaamisesta. Arvostelevat palautteet liittyvät esimerkiksi odotusaikaan. Hoito pystytään toteuttamaan hoitotakuulain mukaisesti.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Asiakas- ja potilasturvallisuushavainnot käsitellään yksikössä säännöllisesti ja niiden pohjalta kehitetään ja tarvittaessa korjataan toimintaa. Henkilöstö suorittaa tietosuoja - ja tietoturvakoulutukset vuosittain. Henkilöstö on velvollinen toimimaan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Poikkeamat käsitellään aina asianomaisen työntekijän kanssa ja tarvittaessa yleisesti tieto viedään palaveriin tai keskusteluun toiminnan kehittämiseksi.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Yksikköön laaditaan riskienhallinnan arviointi vuosittain ja aina tarvittaessa. Näin pyritään minimoimaan mahdolliset toiminnassa tapahtuvat riskit. Mahdolliset poikkeamat ja läheltä piti -tilanteet kirjataan henkilöstön osalta HSE lite -järjestelmään ja potilaiden osalta Haipro -järjestelmään, josta ne käsitellään asianosaisen kanssa ja tarvittaessa viedään yleisesti tiedoksi yksikköpalaveriin tai keskusteluun toiminnan kehittämiseksi.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Yksikössä seurataan säännöllisesti asiakaspalautteita ja huolehditaan säännöllisistä palavereista tiedon kulun varmistamiseksi. Yksikköön on laadittu yhteiset pelisäännöt ja ohjeistukset ja niitä kerrataan säännöllisesti, jotta toiminta olisi mahdollisimman tasalaatuista ammatillisesta riippumatta.



5 HYVINVOINTIPALVELUT

Palveluyksikkö:	Kehitysvammaisten työ ja päivätoiminnot, tuettu asuminen
Vastuuhenkilön nimi:	Janica Enoranta

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Toimintaa suunnitellaan asiakkaiden toiveiden perusteella -> asiakaspalaverit, joissa kerätään toiveet ylös. Asiakkaiden tyytyväisyyskysely (kirjallinen) toteutettu joulukuussa ja tämän tulosten pohjalta jatketaan toiminnan kehittämistä.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Olemme päivittäneet yhdessä henkilöstön kanssa yhteiset pelisäännöt – asiakkaat saavat tasalaatuisempaa palvelua tämän myötä. Lääketurvallisuuden huomioiminen - lääkkeiden kaksoistarkistus. Puututaan epäkohtiin nopeasti – tämä jokaisen vastuulla. Pidetään huolta yleisestä turvallisuudesta – päivitetty turvallisuusvastaavan tiedot, toteutetaan turvallisuuskävelyt yksikössä. Tehdään aktiivisesti yhteistyötä muiden tahojen kanssa. Yksikössä on säännöllisesti kerrattu käytössä olevia poikkeamailmoitus kanavia ja rohkaistu viestimään kanavien kautta.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Riittävä resurssi joka työvuorossa suhteessa asiakkaiden määrään, jolla minimoidaan mahdolliset riskit. Työntekijät suorittavat vuosittain tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät koulutukset. Koulutuksilla vastataan muuttuviin osaamistarpeisiin.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Työjärjestysten suunnitteluun kiinnitetty huomiota. Mahdollistetaan kohdennettuja koulutuksia henkilöstölle. Toimitaan yksikössä kestävä kehityksen mukaan ja tehdään hankintoja tarkkaan harkiten. Työssä jaksamiseen kiinnitetään huomiota työjärjestelyillä sekä aktiivisilla keskusteluilla työntekijöiden kanssa.



Palveluyksikkö:	Mielenterveys- ja päihdepalvelut
Vastuuhenkilön nimi:	Janica Enoranta

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Asiakaspalautetta pyydetään asiakkailta aktiivisesti suusanallisesti. Toimintaan on asiakaspalautteiden mukaan oltu tyytyväisiä. Palveluja tarkastellaan asiakkaan tarpeiden mukaan, huomioidaan asiakaslähtöisyys. Hoidon saatavuus on ollut alueellisesti hyvää. Hoitotakuuajoissa on pysytty hyvin.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Joka yksikössä äänieristykseen pyritty kiinnittämään huomiota mm. akustiikkalevyjä lisäämällä sekä huoneen materiaalien valinnalla. Äänieristyksessä on edelleen kehittämistä. Asiakkaita osallistetaan omaan hoitoonsa. Yksiköissä on nimetyt turvallisuusvastaavat. Vartijan käyttöä ennakkoivasti on suositeltu. Jokaisessa työpisteessä on mahdollisuus käyttää turvapainiketta, myös liikkuviin tehtäviin kotikäynneille sellainen on mahdollista ottaa mukaan.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Työntekijät suorittavat vuosittain tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät koulutukset. Yksiköissä käydään aktiivisesti turvallisuuteen liittyviä asioita läpi. Yksiköissä turvapainikkeet käytössä. Ennakoinnin merkitystä korostetaan asiakastyössä.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Asiakasviihtyvyyteen kiinnitetty yksiköissä enemmän huomiota. Mahdollistetaan ammatilliset täydennyskoulutukset työntekijöille yksikön tarpeiden mukaan. Työssä jaksamiseen kiinnitetään huomiota työjärjestelyillä sekä aktiivisilla keskusteluilla työntekijöiden kanssa. Pirkanmaan hyvinvointialueen miepä- palveluiden kanssa tehdään yhteistyötä. Hyvät käytännöt ja toimintamallit saadaan jalkautettua nopeasti toimintaan.



Palveluyksikkö:	Neurolapalvelut, opiskelija- ja kouluterveydenhuolto
Vastuuhenkilön nimi:	Janica Enoranta

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Asiakkailta pyydetään aktiivisesti käyntien yhteydessä suullista palautetta toiminnasta. Saadut palautteet käsitellään ja toimintaa muutetaan tarvittaessa saadun palautteen mukaisesti. Mäntänuoren Terveydellä on sähköinen palautekanava. Yhteistyö ja tiedotus PirHA:n lapsiperhepalvelulinjalta on ollut ajankohtaista ja laadukasta, tämä on taannut alueella tasavertaiset palvelut.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Työskentelyssä kiinnitetään huomiota potilasturvallisuuteen. Puututaan epäkohtiin nopeasti – tämä jokaisen vastuulla. Pidetään huolta yleisestä turvallisuudesta yksikössä. Tehdään aktiivisesti yhteistyötä muiden tahojen kanssa. Yksikössä käydään läpi säännöllisesti poikkeamailmoitustentekokanavia ja rohkaistaan työntekijöitä kirjaamaan mahdollisia poikkeamia.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Työntekijät suorittavat vuosittain tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät koulutukset. Yksiköissä käydään aktiivisesti turvallisuuteen liittyviä asioita läpi. Yksiköissä turvapainikkeet käytössä. Turvallisuuskävelyt toistetaan yksiköissä aina uuden henkilön perehdytyksen yhteydessä.
4. Yksikön oma laadunparantaminen	Asiakasviihtyvyyteen kiinnitetty yksiköissä enemmän huomiota. Mahdollistetaan ammatilliset täydennyskoulutukset tarpeen mukaan. Työssä jaksamiseen kiinnitetään huomiota työjärjestelyillä sekä aktiivisilla keskusteluilla työntekijöiden kanssa. PirHA:n linjaukset otetaan toimintaan nopeasti soveltuvilta osin mukaan.



Palveluyksikkö:	Kuusenhelmi ja Luhtahelmi
Vastuuhenkilön nimi:	Katri Mäkinen

1. Toiminnan kehittäminen palveluiden käyttäjien antaman palautteen perusteella	Luhtahelmen ja Kuusenhelmen toimintaa kehitetään saatujen palautteiden; suullisten ja kirjallisten palautteiden, perusteella ja nämä otetaan aina puheeksi yksikköpalavereissa. Joka maanantai on asukkaille yhteisökokous, jossa he saavat tuoda esille omia kehitysehdotuksiaan ja ilmaista toiveitaan. Läheiset ja omaiset ovat aina tervetulleita mukaan seuraamaan yksikön toimintaa, ja heiltä saamme ja pyydämme myös välitöntä palautetta.
2. Toiminnan kehittäminen asiakas- ja potilasturvallisuushavaintojen ja poikkeamien perusteella	Työntekijöitä kannustetaan tekemään turvallisuushavaintoja ja rohkaistaan tekemään poikkeamailmoitukset. Riskien tunnistaminen on tärkeä osa turvallisuutta.
3. Toiminnan kehittäminen riskienhallinnan perusteella	Työntekijät suorittavat vuosittain tietoturva- ja tietosuojakoulutukset Pihlajalinnan intran Akatemiassa verkkokoulutukseni. Turvallisuuteen liittyviä asioita käydään läpi yksikköpalavereissa ja aina kun asiat ovat ajankohtaisia. Luhtahelmessä ja Kuusenhelmessä on hoitajilla ranteessa turvapainikkeet työvuoron aikana. Apua on mahdollisuus saada nopeasti toisesta yksiköstä ja hälytys ohjautuu myös vartijalle. Turvallisuuskävelyt toteutetaan yksikössä turvallisuusvastavan kanssa aina uuden työntekijän kanssa ja näihin kierroksiin kannustetaan muistutukseksi myös pidempään olleita työntekijöitä osallistumaan.



4. Yksikön oma laadunparantaminen	Asukkaita kuunnellaan ja heidän mielipiteensä ja ehdotuksensa otetaan aina huomioon yksikköjen toimintaa suunniteltaessa. Työntekijöitä kannustetaan koulutuksiin ja kouluttautumaan. Työtiloja on alkuvuodesta 2024 remontoitu ja hankittu ergonomiset sähköpöydät ja uudet työtuolit toimistotilaan. Työvuorosunnittelussa pyritään tasapuolisuuteen ja lepoaikaan kiinnitetään asianmukaisesti huomioita. Yksikössä on käytössä ajantasaiset ohjeistukset, joita esihenkilö päivittää. Asiakkaat voivat vaikuttaa viihtyvyyteen omissa huoneissaan ja yhteisöllisessä asumisessa myös yhteisiin tiloihin.
--	---